



Утверждены решением Правления
АО «Самрук - Қазына»

Приложение к Протоколу
заседания Правления
АО «Самрук-Қазына»

от 5 июля 2012 года № 29/12

Правила размещения информации по вопросам осуществления закупок на веб-сайте, определенном АО «Самрук-Қазына» и на веб-сайтах организаций, входящих в АО «Самрук-Қазына»

1. Общие положения

1. Настоящие Правила размещения информации по вопросам осуществления закупок на веб-сайте, определенном АО «Самрук-Қазына» и на веб – сайтах организаций, входящих в Холдинг АО «Самрук-Қазына» (далее - Правила), разработаны в соответствии с Правилами закупок товаров, работ и услуг Акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденными решением Совета директоров АО «Самрук-Қазына» от 26 мая 2012 года №80 (далее – Правила закупок).

2. Правила определяют порядок размещения информации по вопросам осуществления закупок на веб-сайте, определенном Фондом и на веб-сайтах организаций, входящих в Холдинг АО «Самрук-Қазына».

3. В Правилах используются следующие основные понятия:

веб-сайт, определенный Фондом – веб-сайт, определенный решением Правления Фонда;

дочерняя организация Фонда - организация, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо принадлежат Фонду на праве собственности или доверительного управления;

долгосрочный договор – договор о закупках, заключаемый на срок более 12 (двенадцати) месяцев в соответствии с планом долгосрочных закупок;

долгосрочные закупки – закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые в соответствии с планом долгосрочных закупок, срок поставки (выполнения/оказания) которых превышает 12 (двенадцать) месяцев;

Заказчик – Фонд или организация, входящая в Холдинг;

информация – сведения, перечисленные в настоящих Правилах, размещаемые Заказчиком на своем веб-сайте, а также на сайте, определенном Уполномоченным органом;

организатор закупок – юридическое лицо либо структурное подразделение, действующее от имени создавшего его юридического лица, определенное Заказчиком (Заказчиками) в целях выполнения процедур организации и проведения закупок;

план долгосрочных закупок – план закупок, содержащий сведения о долгосрочных закупках товаров, работ, услуг;

тендерная документация – документация, предоставляемая потенциальному поставщику для подготовки заявки на участие в тендере и содержащая сведения об условиях и порядке проведения тендера;